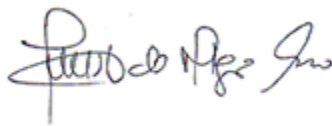


	OBJETIVOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
	Fecha de Emisión: 18/08/2023	Fecha de Actualización: 10/06/2025	Versión: 03	Código: DO.GGC.03

SERVINGENIERÍA ELECTROMECAÁNICA S.A.S – SIMECO INGENIERÍA establece los siguientes objetivos:

1. Optimizar la gestión de los recursos y mejorar la eficiencia en los procesos de venta
2. Garantizar la ejecución óptima de servicios de ingeniería (diseño, montaje y mantenimiento) en sistemas eléctricos y mecánicos, mediante la coordinación precisa de equipos multidisciplinarios, aplicación de estándares técnicos de excelencia y estricto cumplimiento de plazos, con el propósito de brindar soluciones confiables y sobresalientes que fortalezcan nuestra posición como líderes en el sector
3. Minimizar el impacto ambiental de las actividades de la organización, promoviendo el uso eficiente de los recursos y la prevención de la contaminación, cumplimiento la legislación, normas y regulaciones aplicables a la organización.
4. Promover la salud y la seguridad de los trabajadores, identificando y controlando los riesgos laborales para prevenir accidentes y enfermedades, cumplimiento la legislación, normas y regulaciones aplicables a la organización.
5. Garantizar un flujo de abastecimiento eficiente que englobe las fases de compras, almacenamiento y logística para respaldar sin interrupciones los proyectos de ingeniería, asegurando la disponibilidad oportuna de Equipos, insumos y materiales, optimización de los niveles de inventario y agilizar la entrega, potenciando así la ejecución exitosa de nuestros proyectos y la satisfacción de nuestro cliente
6. Alcanzar una rentabilidad financiera que le de sostenibilidad a la organización, promoviendo el análisis y control de los riesgos, y, la identificación y gestión de las oportunidades en todos los procesos
7. Desarrollar las competencias de los colaboradores para el logro de los objetivos institucionales y fomentar la participación y consulta
8. Mejorar continuamente los procesos y la calidad de los productos o servicios, a través de la identificación de áreas de oportunidad y la implementación de acciones correctivas y preventivas

La Alta Dirección de SIMECO INGENIERÍA ratifica su compromiso con la seguridad, salud, medio ambiente y calidad, y se compromete a evaluar periódicamente el cumplimiento de estos objetivos.



LUIS FERNANDO MONTENEGRO
Director General y Comercial
05/01/2026



OBJETIVOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Fecha de Emisión:
18/08/2023

Fecha de Actualización:
10/06/2025

Versión:
03

Código:
DO.GGC.03

NOMBRE DEL INDICADOR	PROCESO	FORMULA	UNIDADES	META	TENDENCIA ESPERADA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	FUENTE DE INFORMACIÓN	RESPONSABLE
CUMPLIMIENTO EN VENTAS	Gestión General y Comercial	(Sumatoria ventas mes/meta anual de ventas) *100	%	Ver la meta variable mensual en la ficha de los indicadores del proceso	AUMENTAR	Mensual	Informe ventas facturación	Director general y comercial
CUMPLIENTO ENTREGA DE PROPUESTAS	Gestión General y Comercial	(No. de propuestas entregadas a tiempo / No. propuestas del periodo) * 100	%	100%	AUMENTAR	Trimestral	confirmar área comercial	Director general y comercial
CUMPLIMIENTO DEL TIEMPO DE ENTREGA DE PROYECTOS Y SERVICIOS	Gestión de la Prestación de Servicios de Ingeniería	(Días de ejecución de los proyectos o servicios / Días programados para la ejecución de los proyectos o servicios) * 100	%	100%	MANTENER	Trimestral	cronograma de proyectos	Coordinador de Proyectos director de Proyectos
CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS O SERVICIOS	Gestión de la Prestación de Servicios de Ingeniería	(Número de proyectos o servicios ejecutados en el tiempo planeado / Número de proyectos o servicios del periodo) * 100	%	100%	MANTENER	Trimestral	Control centro de costos	Coordinador de Proyectos director de Proyectos
NIVEL DE SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	Gestión de la Prestación de Servicios de Ingeniería	(Puntuación promedio de satisfacción del cliente / Máxima puntuación posible) x 100	UNIDADES	>90%	AUMENTAR	Mensual	Resultado de encuestas de satisfacción de clientes	ASISTENTE ADMINISTRATIVA Y CONTABLE Coordinador de proyectos

	OBJETIVOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
	Fecha de Emisión: 18/08/2023	Fecha de Actualización: 10/06/2025	Versión: 03	Código: DO.GGC.03

GESTIÓN SALIDAS NO CONFORMES	Gestión de la Prestación de Servicios de Ingeniería	(Número de Salidas NC gestionadas/ Número de Salidas NC reportadas) *100	%	100%	DISMINUIR	Mensual	Registro de salidas no conformes	Director de proyectos Coordinador de proyectos
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE INDICADOR DE ESTRUCTURA	Sistema Integrado de Gestión	(Número de requisitos de estructura SST cumplidos/ total de requisitos estructura requeridos) * 100		100%	MANTENER	Anual	Indicador de estructura del SGSST	Consultor HSEQ Coordinador HSEQ
NIVEL DE MEDICION DEL INDICADOR DE PROCESO	Sistema Integrado de Gestión	(Número de indicadores de proceso medidos/ número de indicadores de proceso requeridos) * 100		100%	MANTENER	Anual	Indicador de proceso del SGSST	Consultor HSEQ Coordinador HSEQ
NIVEL DE MEDICION DEL INDICADOR DE RESULTADO	Sistema Integrado de Gestión	(Numero de indicadores de resultado medidos/ numero de indicadores de resultado requeridos)* 100		100%	MANTENER	Semestral	Indicador de resultado del SGSST	Consultor HSEQ Coordinador HSEQ
GENERACION DE RESIDUOS	Sistema Integrado de Gestión	(cantidad de residuos gestionados con proveedores autorizados / cantidad de los residuos generados en el periodo) * 100	%	Mantener una razón de cambio del 5% en un periodo de 12 meses.	MANTENER	Anual	Programa gestion de residuos	Coordinador HSEQ



OBJETIVOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Fecha de Emisión:
18/08/2023

Fecha de Actualización:
10/06/2025

Versión:
03

Código:
DO.GGC.03

GESTION DE LAS DESVIACIONES	Sistema Integrado de Gestión	(Número de hallazgos negativos de inspecciones cerrados / Número total desviaciones identificadas) * 100	%	100%	MANTENER	Mensual	Software de inspecciones OUT Safety	Coordinador HSEQ
CONSUMO DE RECURSOS ENERGIA	Sistema Integrado de Gestión	(Cantidad de energía eléctrica consumida en el mes / Cantidad promedio de personas en la oficina)	kWh / persona	40	DISMINUIR	Mensual	Recibo servicios públicos	Coordinador HSEQ
CONSUMO DE RECURSOS AGUA	Sistema Integrado de Gestión	(Cantidad de agua consumida en el mes / Cantidad promedio de personas en la oficina)	litros /persona	600	DISMINUIR	Mensual	Recibo servicios públicos	Coordinador HSEQ
FRECUENCIA ACCIDENTALIDAD	Sistema Integrado de Gestión	(Número de accidentes de trabajo que se presentaron en el mes / Número de trabajadores en el mes) * 100	AT / 100 trabajadores	3%	DISMINUIR	Mensual	Reporte de AT Listado de trabajadores	Consultor HSEQ Coordinador HSEQ
SEVERIDAD DE LA ACCIDENTALIDAD	Sistema Integrado de Gestión	(Número de días de incapacidad por accidente de trabajo en el mes + número de días cargados en el mes / Número de trabajadores en el mes) * 100	días perdidos por AT / 100 trabajadores	6%	DISMINUIR	Mensual	Reporte de incapacidades por AT Número de horas hombre trabajadas	Consultor HSEQ Coordinador HSEQ
COBERTURA CAPACITACION	Sistema Integrado de Gestión	(Sumatoria cobertura de cada capacitación en % / No. capacitaciones requeridas)	%	90%	AUMENTAR	Mensual	Programa Capacitación y consulta	Coordinador HSEQ



OBJETIVOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Fecha de Emisión:
18/08/2023

Fecha de Actualización:
10/06/2025

Versión:
03

Código:
DO.GGC.03

APROBACIÓN CAPACITACION	Sistema Integrado de Gestión	(Sumatoria del % personal aprobado / Número de capacitaciones del periodo evaluadas)	%	90%	AUMENTAR	Mensual	Programa Capacitación y consulta	Coordinador HSEQ
CIERRE DE ACCIONES	Sistema Integrado de Gestión	(Total de ACPM cerradas / total de ACPM propuestas) *100	%	80%	AUMENTAR	Anual	Resultado de las acciones correctivas, preventivas y de mejora	Consultor HSEQ Coordinador HSEQ
CANTIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN LOS REQUISITOS DEL SIG	Gestión Abastecimiento	(Número de proveedores que cumplen con los requisitos del SGI / Número total de proveedores evaluados) x 100	%	80%	AUMENTAR	Anual	Evaluaciones o auditorías de proveedores en relación con los requisitos del Sistema de Gestión de la organización.	Analista de Compras Analista de Almacén
CUMPLIMIENTO PROG MANTENIMIENTO	Gestión Abastecimiento	# Mantenimientos ejecutados/#Mantenimientos programados x100	%	100%	AUMENTAR	Mensual	Cronograma de mantenimiento	Analista de Almacén
CIERRE DE REQUISICIONES	Gestión Abastecimiento	Requisiciones cerradas/requisiciones Generadas x 100	%	100%	DISMINUIR	Mensual	Control Requisiciones	Analista de Almacén
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DE LOS PROVEEDORES	Gestión Abastecimiento	(Puntuación total de evaluación de proveedores / Número total de proveedores evaluados) X100	%	90%	AUMENTAR	Anual	Evaluación y Reevaluación de Proveedores	Analista de Compras Analista de Almacén



OBJETIVOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Fecha de Emisión:
18/08/2023

Fecha de Actualización:
10/06/2025

Versión:
03

Código:
DO.GGC.03

RENTABILIDAD EN PROYECTOS	Gestión Administrativa	(Ingresos Generados - Costos Totales de Proyecto) / Costos Totales de Proyecto	%	>=30%	AUMENTAR	Semestral	información de centros de costos	Coordinadora administrativa y contable
CONTROL AUSENTISMO	Gestión Administrativa	(# días programados/# días de incapacidades + Permisos) x 100	%	5%	DISMINUIR	Mensual	indicadores decreto 1072/Proceso Sig.	Analista de recursos humanos
CUMPLIMIENTO COMPETENCIAS	Gestión Administrativa	(sumatorio cumplimiento de competencias/#empleados totales) *100	%	100%	AUMENTAR	Mensual	Listado de control de las competencias	Analista de recursos humanos
COSTOS COMITÉ INGENIERIA	Gestión Administrativa	(Costo/Ingreso) *100	%	30%	AUMENTAR	Mensual	Helisa-Simeco SQL-Maestro de costos obras-Excel	Coordinadora administrativa y contable
CUMPLIMIENTO PROGRAMA PARTICIPACION Y CONSULTA	Gestión Administrativa	(Actividades ejecutadas/Actividades programadas) *100	%	100%	AUMENTAR	Mensual	Programa Capacitación y consulta	Analista recursos Humanos
CONTROL EXAMENES MEDICOS	Gestión Administrativa	(# de personas con examen médico vigente/# total de trabajadores) *100	%	100%	MANTENER	Mensual	Matriz exámenes médicos	Analista recursos Humanos



OBJETIVOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

Fecha de Emisión:
18/08/2023

Fecha de Actualización:
10/06/2025

Versión:
03

Código:
DO.GGC.03

CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	Gestión Administrativa	(Gastos reales / Presupuesto total) x 100	%	=>100%	MANTENER	Anual	Registro de gastos y presupuesto general de la empresa.	Director Administrativo y Financiero
CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE UTILIDAD	Gestión Administrativa	(Sumatoria utilidad real de los proyectos/Sumatoria Utilidad real de los proyectos)*100	%	100%	AUMENTAR	Anual	Informe de Gastos y utilidades año anterior	Director Administrativo y Financiero
DESEMPEÑO DEL PERSONAL	Gestión Administrativa	(Suma de evaluaciones de desempeño / Numero total de evaluaciones de desempeño realizadas)*100	%	>= 85%	AUMENTAR	Anual	Resultado de evaluaciones de desempeño	ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS
CUMPLIMIENTO NORMATIVO LABORAL Y TRIBUTARIO	Gestión Administrativa	(Número de requisitos cumplidos / Número total de requisitos) x 100	%	100%	MANTENER	Mensual	Registro y seguimiento de los requisitos contables y financieros.	Director Administrativo y Financiero

	OBJETIVOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN			
	Fecha de Emisión: 18/08/2023	Fecha de Actualización: 10/06/2025	Versión: 03	Código: DO.GGC.03

CONTROL DE CAMBIOS					
VERSIÓN	FECHA	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ	APORTE AL CAMBIO
01	18/08/23	Diana M. Gómez Gestor de Implementación HSEQ	Isabel Cristina Jiménez Directora Administrativa y Financiera	Luis Fernando Montenegro Director General y Comercial	Creación del documento
02	12/02/24	Diana M. Gómez Gestor de Implementación HSEQ	Diana Y. Betancourt Consultor HSEQ	Luis Fernando Montenegro Director General y Comercial	Se realiza cambio a todos los objetivos del SIG.
03	10/06/2025	Coordinador HSEQ	Consultor HSEQ	Luis Fernando Montenegro Director General y Comercial	Actualización indicadores y objetivos procesos en general SIG